

# **ДОГОВІР-ДОРУЧЕННЯ № про надання послуг з декларування вантажів**

м.Дубровиця, Україна

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Приватне підприємство «АСТРА-ЗАХІД», надані «Повірений декларант», в особі директора Лосіка Ольга Миколаївна, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ надані «Довіритель», в особі \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, іншої сторони, уклали даний договір про наступне :

## **1.Предмет договору**

1.1 Повірений декларант зобов'язується за рахунок і за дорученням Довірителя самостійно здійснювати операції в галузях митної справи, виконати інформаційно-консультаційні послуги необхідні для оформлення вантажів Довірителя у митних режимах, які передбаченні чинним митним законодавством України та виконувати комісійні доручення Довірителя, а Довіритель зобов'язується оплатити ці послуги у відповідності до даного договору.

1.2.Місце надання послуг: зона діяльності Рівненської митниці.

Повірений може надавати слідуєчі послуги:

- консультування ДОВІРИТЕЛЯ по всіх питаннях ЗЕД;
- представлення інтересів ДОВІРИТЕЛЯ при митному оформленню вантажів в зоні діяльності Рівненської митниці;
- отримання, коректування та оформлення по узгодженню з ДОВІРИТЕЛЕМ документів, необхідних для митного оформлення вантажів;
- перевірка документації оформленої ДОВІРИТЕЛЕМ, яка має відношення до митного оформлення;
- надання інших послуг по митному оформленню вантажів, що не вказані вище по узгодженню з ДОВІРИТЕЛЕМ.

1.3.До даного договору застосовується у відповідних частинах положення актів цивільного законодавства про договори доручення, підряду, послуг та комісії, якщо інше не встановлено даним договором або не впливає із його суті.

## **2.Повноваження повіреного декларанта**

2.1 При здійсненні у відповідності до п.1.1. договору дій Повіреному декларанту надаються такі повноваження:

2.1.1.здійснювати декларування товарів, предметів і транспортних засобів Довірителя, подавати митному органу документи, необхідні для митного оформлення товарів і транспортних засобів Довірителя і пред'явити митниці товари і транспортні засоби Довірителя, що декларуються;

2.1.2.сплачувати в інтересах і за рахунок Довірителя митні платежі, податки і збори;

2.1.3.виконувати в межах компетенції інші дії, необхідні для митного оформлення і митного контролю товарів і транспортних засобів Довірителя, що декларуються;

2.2.При необхідності Довіритель видає Повіреному декларанту довіреність.

## **3.Зобов'язання сторін**

3.1.Довіритель зобов'язується:

3.1.1. надавати Повіреному декларанту до початку митного оформлення документи, необхідні для митного оформлення;

3.1.2.забезпечити Повіреному декларанту доступ до вантажу, що підлягає декларуванню та митному оформленню;

3.1.3.своєчасно здійснювати розрахункові операції із Повіреним декларантом, що пов'язані із сплатою митних платежів в інтересах Довірителя;

3.1.4. оплачувати послуги Повіреного декларанта по декларуванню, а також сплачувати комісійну винагороду за сплату митних платежів в інтересах Довірителя в порядку, зазначеному в даному договорі;

3.2. Повірений декларант зобов'язується:

3.2.1. У випадку виконання Довірителем своїх зобов'язань забезпечити в межах наданих йому повноважень здійснення усіх дій, необхідних для оформлення вантажів Довірителя у заявлених митних режимах.

3.2.2. Надавати на запити Довірителя усні консультації щодо вимог чинного митного законодавства України, пов'язаних з виконанням даного договору.

3.2.3. Негайно інформувати Довірителя про спірні питання, які виникають між Повіреним декларантом і митним органом в ході митного оформлення вантажів Довірителя;

3.3. Повірений декларант має право:

3.3.1. Вимагати від Довірителя вказівок про подальші дії при вирішенні спірних питань з митним органом, які виникли при оформленні вантажів Довірителя.

## 4. Нарахування та сплата митних платежів

4.1. Нарахування митних платежів здійснює Повірений декларант або Довіритель самостійно.

4.2. Сплата митних платежів під час митного оформлення вантажів може здійснюватись Довірителем або на комісійних умовах Повіреним декларантом за рахунок Довірителя у національній валюті України. У разі сплати митних платежів Повіреним декларантом останній несе відповідальність за їх сплату згідно чинного законодавства України.

4.3. В разі сплати митних платежів Повіреним декларантом Довіритель не пізніше одного дня до початку митного оформлення перераховує на рахунок Повіреного декларанта суми митних платежів, які підлягають сплаті за митне оформлення вантажу в розмірі, розрахованому Повіреним декларантом.

## 5. Вартість послуг і порядок розрахунків

5.1. Вартість послуг за даним договором зазначаються у тарифах, які додаються до даного договору і становлять його невід'ємну частину.

5.2. Оплата за надані послуги здійснюється шляхом перерахування коштів в повному розмірі на рахунок Повіреного декларанта на протязі десяти днів з моменту проведення митного оформлення та передачі представнику Довірителя ВМД засвідчених печатками Рівненської митниці та отримання рахунків за наданні послуги по оформленню вантажів Довірителя на Рівненській митниці.

5.3. У випадку порушення Довірителем строків сплати, Довіритель сплачує п Повіреному декларанту неустойку в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від просроченої суми за кожен день просрочення. Неустойка сплачується за весь період невиконання або неналежного виконання Довірителем своїх зобов'язань включаючи день повного розрахунку за надані послуги.

## 6. Прийом-передача наданих послуг.

6.1. Факт надання послуг підтверджується примірниками відповідних митних документів, які Повірений декларант видає представнику Довірителя у місці виконання робіт (надання послуг) та оформлюються актами прийому-передачі.

## 7. Відповідальність сторін.

ПОВІРЕНИЙ по цьому договору доручення несе відповідальність:

- за належне виконання взятих на себе зобов'язань по проведенню інформаційно-консультаційних послуг по митному оформленню вантажів та товаросупровідних документів;
- за збереження комерційної таємниці по відношенню до інформації, яка пред'являється ДОВІРИТЕЛЕМ.

ПОВІРЕНИЙ не несе відповідальності за затримку товарів ДОВІРИТЕЛЯ у випадку, якщо ДОВІРИТЕЛЬ своєчасно не надав ПОВІРЕНОМУ необхідних документів для проведення інформаційно-консультаційних послуг по митному оформленню вантажів, а також не провів оплату згідно із статтею 3 цього договору доручення.

ДОВІРИТЕЛЬ по цій угоді несе відповідальність:

- за достовірність і своєчасність поданої інформації і документів, пов'язаних з митним оформленням вантажів;

- за своєчасну оплату митних платежів та інформаційно-консультаційних послуг;
- за вантажі, що заборонені для ввезення (вивезення), транзиту, а також за вантажі, які є предметом контрабанди.

## 8. Врегулювання спорів.

8.1 При вирішенні спорів, що виникли між сторонами при виконанні даного договору, застосовується заходи досудового врегулювання, при відсутності згоди спори розглядаються в Господарському суді Рівенської області .

8.2 Порядок пред'явлення та розгляду сторонами претензій визначається чинним законодавством України.

## 9. Відповідальність перед митними органами.

9.1. Відповідальність перед митним органом за правильність оформлення митних документів, правильність нарахування і сплату митних платежів несе Повірений декларант при умові, що Довіритель подав до митного оформлення достовірні та правдиві документи.

9.2. В разі сплати митних платежів Довіритель останній несе відповідальність за їх сплату.

## 10. Інші умови.

10.1 Довіритель має право відмовитись від Повіреного декларанта за даним договором. В тому разі, якщо Повірений декларант фактично виконав оплачені роботи (надання послуги), а Довіритель відмовився їх прийняти, кошти, сплачені Довирителем Повіреному декларантові не повертаються.

10.2. Договір укладений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

10.3. Договір вступає в силу з моменту його підписання і діє на протязі одного року. Закінчення терміну дії даного договору не звільняє сторони від виконання своїх зобов'язань по ньому. Якщо за один місяць до закінчення даного договору ні одна із сторін в письмовій формі не повідомила другу про розірвання даного договору він вважається продовженим на тих же умовах і на той же термін і так кожен рік.

## 11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, ПОШТОВІ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

| «ДОВІРИТЕЛЬ» | «ПОВІРЕНИЙ ДЕКЛАРАНТ»               |
|--------------|-------------------------------------|
|              | ПП «АСТРА-ЗАХІД»                    |
|              | 34100, Рівненська обл.,             |
|              | м.Дубровиця, вул.1000-ліття         |
|              | Дубровиці, 2 готель «ДРУЖБА», к.115 |
|              | Розрах.рах. 26009108257 в ВАТ       |
|              | «Райффайзен Банк Аваль» м.Київ,     |
|              | МФО 380805, Код ЄДРПОУ 33794122     |
|              | Платник єдиного податку за          |
|              | Ставкою 4 %                         |
|              | Тел.\факс.+38+03658-21999           |

Директор ПП «АСТРА-ЗАХІД»

О.М.Лосік